

«РАССМОТРЕНО»  
на заседании Педагогического Совета  
ГБПОУ «БАТ им. Героя России А.С.Зайцева»  
Протокол № 1 от 30.08.2017г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Брянский аграрный техникум имени Героя России А.С. Зайцева» (далее по тексту – техникум),

1.2. Положение регламентирует деятельность общеучрежденческого родительского комитета техникума (далее – родительский комитет), являющегося органом общественного управления.

1.3. Положение рассматривается на педагогическом совете техникума и на общеучрежденческом родительском собрании, утверждается и вводится приказом по техникуму. Изменения и дополнения в положение вносятся в таком же порядке.

1.4. В состав родительского комитета входит директор техникума, координирующий его деятельность.

1.5. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом техникума и настоящим положением.

1.6. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер. Обязательными к исполнению являются решения, подтвержденные приказом директора техникума.

## 2. ЗАДАЧИ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

2.1. Укрепление связей между семьей и техникумом в целях установления единства воспитательного влияния на обучающихся.

2.2. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни техникума, организация педагогической пропаганды среди населения, проведение разъяснительной и консультативной работы.

2.3. Содействие в осуществлении охраны жизни и здоровья обучающихся, защиты их законных прав и интересов.

2.4. Помощь в организации образовательного процесса техникума, подготовке и проведении общеучрежденческих мероприятий.

2.5. Принятие решений, соответствующих действующему законодательству и локальным актам техникума.

2.6. Контроль соблюдения обучающимися Устава техникума.

2.7. Привлечение ресурсов, путем организации сбора средств, пожертвований, даров и спонсорских взносов

### 3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

Родительский комитет:

- 3.1. Координирует деятельность родительских комитетов в группах.
- 3.2. Проводит работу среди законных представителей обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей.
- 3.3. Оказывает содействие в проведении внеурочных общеучрежденческих мероприятий.
- 3.4. Участвует в подготовке техникума к новому учебному году.
- 3.5. Определяет направления, формы, размеры и порядок использования добровольных пожертвований благотворителей, осуществляет контроль за их использованием, решает другие финансовые вопросы.
- 3.6. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в приобретении учебников, подготовке наглядных методических пособий).
- 3.7. Совместно с администрацией техникума контролирует организацию горячего питания обучающихся.
- 3.8. Оказывает помощь администрации техникума в организации и проведении общеучрежденческих родительских собраний.
- 3.9. Участвует в обсуждении локальных актов техникума в части их касающейся.
- 3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, контролирует соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.11. Взаимодействует с педагогическим коллективом техникума по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.12. Взаимодействует с органами техникумовского самоуправления.

### 4. ПРАВА ЧЛЕНОВ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

Родительский комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения в администрацию образовательного учреждения, органы самоуправления и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации техникума, органов самоуправления.
- 4.3. Вызывать на свои заседания законных представителей обучающихся по представлениям (решениям) родительских комитетов групп.
- 4.4. Поощрять законных представителей обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общих внеурочных мероприятий, за укрепление материально-технической базы образовательного процесса.
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов техникума в части их касающейся.
- 4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.7. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов родительского комитета для исполнения своих функций.

4.8. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, органов самоуправления, при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции родительского комитета.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА**

Комитет отвечает за:

5.1. Выполнения плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций комитета.

5.3. Установление взаимопонимания между администрацией техникума, законными представителями обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Бездействие отдельных членов комитета или всего комитета.

5.6. Члены родительского комитета, не принимающие участия в работе, могут быть исключены из его состава.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА**

6.1. Родительский комитет избирается сроком на 1 год из числа законных представителей обучающихся.

6.2. В состав комитета входят законные представители обучающихся – по одному от каждой группы. Члены комитета избираются ежегодно на родительских собраниях в группах в начале учебного года.

6.3. Родительский комитет возглавляет председатель. Председатель родительского комитета избирается на первом заседании собрания родительского комитета простым большинством голосов.

6.4. Комитет осуществляет деятельность по разработанным, принятым ими и утвержденным директором техникума регламенту работы и плану.

6.5. О своей работе родительский комитет отчитывается перед законными представителями обучающихся на общеучрежденческом родительском собрании раз в год.

6.6. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

6.7. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.8. Переписка родительского комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени техникума, документы подписывают директор техникума и председатель комитета.

6.9. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

6.10. Комитет ведет протоколы своих заседаний.

6.11. Протоколы хранятся в техникуме у заместителя директора по ВР.

6.12. Ответственность за организацию делопроизводства в комитете возлагается на председателя комитета.

ПОЛОЖЕНИЕ  
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ